



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"УНИВЕРСИТЕТ БРИКС (ЮНИБРИКС)"
(Университет БРИКС)**



Клевцов В.В.

23 января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении обучающихся**

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении обучающихся Университет БРИКС (далее — Положение, Университет) разработано на основании части 2 статьи 30 и пункта 4 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает основания, виды и порядок поощрения обучающихся Университета.

1.3. Положение распространяется на обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, магистратуры и подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, независимо от формы обучения и источника финансирования.

1.4. Поощрение применяется в целях признания достижений обучающихся, стимулирования добросовестного освоения образовательных программ, научной, творческой, общественной, спортивной и иной деятельности.

1.5. Поощрение не является мерой дисциплинарного взыскания и не заменяет оценку результатов обучения, установленную образовательной программой.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

2. Основания для поощрения

2.1. Основаниями для поощрения обучающегося являются:

отличные или высокие результаты обучения;
успешное освоение образовательной программы;
достижения в научной деятельности;
участие и достижения в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях и иных мероприятиях;
активное участие в общественной, волонтерской, культурной, творческой, спортивной и иной деятельности Университета;
вклад в развитие Университета;
добросовестное выполнение поручений и общественно значимых задач;
иные достижения, имеющие значение для Университета.

2.2. Поощрение может применяться как за индивидуальные, так и за коллективные достижения.

2.3. При принятии решения учитываются характер достижения, его результат, вклад обучающегося и иные обстоятельства, имеющие значение.

3. Виды поощрения

3.1. К обучающимся могут применяться следующие виды поощрения:

объявление благодарности;
награждение грамотой или дипломом;
вручение памятного подарка или ценного подарка;
назначение премии или выплата денежного вознаграждения — при наличии финансовой возможности и соответствующего решения;
размещение информации о достижении на информационных ресурсах Университета с согласия обучающегося, если такое согласие требуется законодательством;
представление к награждению иными наградами;
иные виды поощрения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.2. К одному обучающемуся может быть применено одновременно несколько видов поощрения, если это предусмотрено решением о поощрении.

3.3. Вид и содержание поощрения определяются с учетом основания поощрения и имеющихся возможностей Университета.

3.4. Поощрение не должно ограничивать права и законные интересы других обучающихся.

4. Порядок представления к поощрению

4.1. Представление к поощрению может исходить от:

ректора;

проректора;

руководителя структурного подразделения;

педагогического или научно-педагогического работника;

научного руководителя аспиранта;

Совета обучающихся;

иного органа или работника Университета, уполномоченного ректором.

4.2. Представление к поощрению оформляется в письменной или электронной форме.

4.3. В представлении указываются:

фамилия, имя, отчество обучающегося;

образовательная программа, форма обучения и учебная группа;

основание для поощрения;

предлагаемый вид поощрения;

сведения о достижении;

дата и подпись лица, внесшего представление.

4.4. К представлению могут прилагаться документы, подтверждающие достижение обучающегося.

4.5. Представление рассматривается ректором или иным уполномоченным им лицом.

4.6. При необходимости для рассмотрения представлений может создаваться комиссия. Состав комиссии утверждается приказом ректора.

5. Принятие и оформление решения

5.1. Решение о поощрении принимается ректором или иным уполномоченным лицом.

5.2. Решение о поощрении оформляется приказом, распоряжением, протоколом либо иным документом, позволяющим подтвердить содержание решения.

5.3. С решением о поощрении обучающийся знакомится под подпись либо посредством электронной информационной системы способом, позволяющим подтвердить факт ознакомления.

5.4. Информация о поощрении может вноситься в документы учета обучающегося, электронную информационно-образовательную среду и иные системы Университета, если это необходимо для учета поощрений.

5.5. Выдача грамоты, диплома, подарка или выплата денежного вознаграждения осуществляются в порядке и сроки, установленные решением о поощрении.

5.6. Поощрение осуществляется в пределах средств и ресурсов, имеющихся у Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

6. Особенности отдельных видов поощрения

6.1. Премия или денежное вознаграждение выплачиваются при наличии финансового основания и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогообложении и выплатах физическим лицам.

6.2. Ценный или памятный подарок передается обучающемуся по акту, расписке либо иным способом, подтверждающим его получение, если это необходимо.

6.3. Публичное размещение сведений о поощрении, фотографий и иных материалов осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, изображении гражданина и интеллектуальной собственности.

6.4. Поощрение аспиранта может применяться за результаты научной деятельности, публикации, участие в научных мероприятиях, выполнение индивидуального плана научной деятельности и иные достижения, связанные с освоением программы аспирантуры.

6.5. Поощрение не освобождает обучающегося от выполнения обязанностей по освоению образовательной программы и соблюдения локальных нормативных актов Университета.

7. Отмена или изменение поощрения

7.1. Решение о поощрении может быть отменено или изменено лицом, его принявшим, если:
выявлены недостоверные сведения, послужившие основанием для поощрения;
установлено отсутствие факта достижения;
допущена техническая ошибка в решении о поощрении;
это необходимо для приведения решения в соответствие с законодательством Российской Федерации.

7.2. Отмена или изменение решения о поощрении оформляется приказом, распоряжением либо иным документом.

7.3. Вопрос о возврате денежных средств, подарка или иного имущества решается с соблюдением законодательства Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня, установленного приказом об его утверждении.

8.2. В случае противоречия настоящего Положения законодательству Российской Федерации применяются нормы законодательства Российской Федерации.