



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета БРИКС  
В.В. Клевцов  
«20» октября 2023 г.  
(Приказ № 20-10-23/1 от 20.10.2023)

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом Университета БРИКС  
«20» октября 2023 г.  
(Протокол № 20-10-23/1 от 20.10.2023)

**Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования  
в Университет БРИКС на 2024/25 учебный год**

**Москва**

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (далее соответственно - программы бакалавриата) в Университет БРИКС (далее - организация высшего образования; организация).

2. Организация объявляет прием на обучение по программам бакалавриата (см. Приложение 1) (далее соответственно - прием, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, если иное не установлено федеральными законами.

3. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в образовательные организации высшего образования, на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в организации высшего образования и научные организации.

4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение по программам бакалавриата - документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о

квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

5. Прием осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение проводится на конкурсной основе.

Прием на обучение по программам бакалавриата проводится на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, и (или) по результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ).

Организация устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

7. Организация проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) по организации в целом, включая все ее филиалы;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ: конкурс в пределах направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 8 Порядка;

4) отдельно по договорам об оказании платных образовательных услуг;

По каждой совокупности условий поступления, указанных в пункте 7 Правил, организация проводит отдельный конкурс.

8. Однопрофильный конкурс, указанный в пункте 7 Правил приема, проводится следующим способом: по направлению подготовки в целом;

9. Многопрофильный конкурс не проводится.

10. Организация использует единственный способ (пункт 8 Правил приема) проведения однопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

11. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, и особые преимущества.

12. Организация самостоятельно устанавливает сроки приема (Приложение 2), за исключением сроков, которые устанавливаются организацией в соответствии с Порядком.

13. Организация может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в сроки, установленные организацией.

14. Сроки дополнительного приема устанавливаются при наличии вакантных мест приказом Ректора.

**II. Установление перечня и форм проведения  
вступительных испытаний по программам бакалавриата  
и программам специалитета**

15. При установлении перечня вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, организация высшего образования:

1) устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно - общеобразовательные вступительные испытания, предметы), в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. N 722 "Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета" (далее - установленный Минобрнауки России перечень испытаний):

одно вступительное испытание в соответствии с разделом 1 установленного Минобрнауки России перечня испытаний;

одно вступительное испытание по одному предмету в соответствии с графой 1 раздела 2 установленного Минобрнауки России перечня испытаний;

одно или два вступительных испытания в соответствии с графой 2 раздела 2 установленного Минобрнауки России перечня испытаний.

По каждому вступительному испытанию, проводимому в соответствии с графой 2 раздела 2 установленного Минобрнауки России перечня испытаний, организация высшего образования устанавливает один или несколько предметов (далее - предметы по выбору). В случае если по вступительному испытанию установлены предметы по выбору, поступающие выбирают один или несколько предметов.

В рамках одного конкурса один предмет может соответствовать только одному общеобразовательному вступительному испытанию.

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале.

При установлении вступительного испытания по иностранному языку организация высшего образования устанавливает один или несколько иностранных языков, по которым поступающие могут использовать результаты ЕГЭ;

2) не устанавливает дополнительные вступительные испытания;

3) при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг может установить дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в соответствии с перечнем дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2013 г. N 1076 <15>;

16. Организация высшего образования самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - поступающие на базе профессионального образования), при этом для каждого общеобразовательного вступительного испытания, установленного в соответствии с подпунктом 1 пункта 15 Порядка, устанавливает соответствующее ему вступительное испытание для поступающих на базе профессионального образования (далее - вступительное испытание на базе профессионального образования) и проводит вступительные испытания на базе профессионального образования.

Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования, организация высшего образования:

в качестве вступительного испытания на базе профессионального образования по русскому языку проводит общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку;

устанавливает иные вступительные испытания на базе профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, родственных программам бакалавриата, программам специалитета, на обучение по которым осуществляется прием. Родственность указанных образовательных программ устанавливается организацией высшего образования (Приложение 5).

Для лиц, поступающих на обучение на базе высшего образования, в качестве вступительных испытаний на базе профессионального образования проводятся вступительные испытания согласно



Приложению 3 (проводятся вступительные испытания, имеющие другое содержание - отличное от вступительных испытаний по предметам, по которым проводятся общеобразовательные вступительные испытания).

Поступающие на базе профессионального образования сдают вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые организацией высшего образования самостоятельно (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

17. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно (в том числе поступающие на базе профессионального образования):

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);

б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

Поступающие на базе среднего профессионального образования, которые имеют право сдавать вступительное испытание по русскому языку в соответствии с настоящим пунктом и пунктом 16 Порядка, сдают указанное вступительное испытание однократно.

18. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование (экзамен) (статья 18 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 8 декабря 1999 г. "О создании Союзного государства" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 7, ст. 786), ратифицированного Федеральным законом от 2 января 2000 г. N 25-ФЗ "О ратификации Договора о создании Союзного государства" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 2, ст. 146). Договор вступил в силу для Российской Федерации 26 января 2000 г.), статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. "О равных правах граждан" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 47, ст. 5625), ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 18, ст. 2215). Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.). Результаты централизованного тестирования (экзамена) признаются организацией высшего образования в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых указанной организацией самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен). Порядок признания результатов централизованного тестирования (экзамена) в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний устанавливается организацией высшего образования (Приложение 6).

19. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов, в соответствии с установленными перечнем (Приложение 3) и формой вступительных испытаний (Приложение 4).

20. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого организацией высшего образования самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному учредителем или организацией высшего образования самостоятельно в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ (Приложение 3).

### **III. Количество организаций высшего образования, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

21. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

22. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в каждой организации высшего образования, составляет 5.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам в организации высшего образования по одному или нескольким направлениям подготовки, количество которых не превышает установленного организацией максимального количества направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе – одно направление.

23. Поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления в пределах количества направлений подготовки, указанного в Правилах приема.

### **IV. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

24. Победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - всероссийская олимпиада), членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах), чемпионам и призерам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам мира, чемпионом Европы, лицам, занявшим первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (далее - лица, имеющие спортивные достижения), предоставляется право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ. Лицам, имеющим спортивные достижения, указанное право предоставляется по специальностям и (или) направлениям подготовки в области физической культуры и спорта.

25. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), предоставляются особые права в соответствии с частью 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ :

1) право на прием без вступительных испытаний;

2) право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, или к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания профильной, творческой и (или) профессиональной направленности, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - право на 100 баллов). При предоставлении права быть приравненными к лицам, успешно прошедшим дополнительные вступительные испытания, поступающим устанавливается наивысший результат вступительных испытаний (100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим.

26. Право на прием без вступительных испытаний, предоставляемое в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ), может быть использовано поступающим при подаче заявления о приеме на обучение по различным условиям поступления в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы.

27. Лицам, имеющим право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, в течение сроков предоставления указанных прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию (100 баллов ЕГЭ или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого организацией высшего образования самостоятельно), если общеобразовательное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады или области физической культуры и спорта (далее - особое преимущество).

28. Для приема лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, организация высшего образования:

приняла решение об отсутствии образовательных программ (направлений подготовки), соответствующих профилям всероссийской олимпиады, международных олимпиад, области физической культуры и спорта;

приняла решение об отсутствии вступительных испытаний, соответствующих профилям всероссийской олимпиады, международных олимпиад, области физической культуры и спорта.

29. Для приема лиц, имеющих особые права по результатам олимпиад школьников, организация высшего образования приняла решение об отсутствии таких олимпиад школьников.

30. Преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях предоставляется лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

31. Организация получает сведения и документ(ы), подтверждающий(ие) наличие особого права, от поступающего или его законного представителя. При непредоставлении сведений и (или) документа(ов), подтверждающего(ие) наличие особого права поступающим или его законным представителем в сроки и в порядке, предусмотренным Правилами приема и Порядком, поступающий рассматривается как лицо не обладающее особым правом, в отношении которого не предоставлены сведения и (или) документ(ы).

32. Поступающим предоставляются особые права в соответствии с частями 5, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

#### **V. Учет индивидуальных достижений поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета**

33. Поступающему по решению организации высшего образования начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения (Приложение 7):

1) наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

2) наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

3) наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее соответственно - знак ГТО, Комплекс ГТО), которым поступающий награжден в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14.06.2016 № 100/ПК-16/2016.



Федерации от 14 января 2016 г. N 16 <24>, за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации (ступени), установленной Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. N 540 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 25, ст. 3309; 2018, N 50, ст. 7755), если поступающий в текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе. Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещенными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно;

4) иные спортивные достижения, перечень которых определяется организацией высшего образования;

5) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью);

6) волонтерская (добровольческая) деятельность, содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным организацией высшего образования;

7) участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона N 273-ФЗ в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

8) наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

9) оценка, выставленная организацией высшего образования по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования.

34. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Для учета индивидуального достижения, указанного в подпункте 10 пункта 33 Порядка, не требуется представление таких документов.

Порядок учета индивидуальных достижений устанавливается организацией самостоятельно (Приложение 7).

35. Организация высшего образования может начислить поступающему:

не менее 2 баллов за индивидуальное достижение, указанное в подпункте 3 пункта 33 Правил прием;

баллы за иные индивидуальные достижения, указанные в пункте 33 Порядка.

Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов.

36. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

37. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 1 - 4 пункта 76, подпунктах 1 - 4 пункта 77 и подпунктах 1 - 3 пункта 97.9 Порядка (далее - индивидуальные достижения, учитываемые при



равенстве поступающих по иным критериям ранжирования), устанавливается организацией высшего образования самостоятельно (Приложение 7). В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

## **VI. Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата по результатам ЕГЭ**

38. Результаты единого государственного экзамена при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительны четыре года, следующих за годом получения таких результатов.

39. Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение устанавливается образовательной организацией высшего образования и не может быть ниже количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

## **VII. Информирование о приеме**

40. Организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

41. В целях информирования о приеме организация размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:

а) правила приема, утвержденные организацией самостоятельно, в том числе:

максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам специалитета);

сроки проведения приема;

информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с пунктом 6 Порядка;

для вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

Организация обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта организация может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми организацией.

42. Организация обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

43. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

### **VIII. Прием документов**

44. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Организация принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает в организацию одно заявление о приеме на указанные места.

В заявлении о приеме поступающий указывает:

условия поступления, указанные в подпунктах 1 - 5 пункта 7 Порядка, по которым поступающий хочет быть зачисленным в организацию на соответствующие места;

приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 7 Порядка (далее - приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

45. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;

при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию по направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного организацией высшего образования;

45.1. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

45.2. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в порядке (приложение 9) и в сроки, установленные организацией, в том числе изменить приоритеты зачисления - до дня завершения приема документов включительно.

45.3. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение фактов, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 45 Порядка, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

46. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 17 Порядка, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 66 Порядка, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5(1)) для использования результатов централизованного тестирования (экзамена) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена);

6) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4



статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

7) для использования особых прав, установленных частями 5, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

8) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

9) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

47. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения выставления на ЕПГУ отметок о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг, указанного в пункте 80 Порядка.

47(1). Документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена), представляется поступающим в те же сроки, что и документ установленного образца.

48. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 46 Порядка, принимаются организацией, если они действительны на день подачи заявления о приеме; документы, указанные в подпункте 7 пункта 46 Порядка, - если они подтверждают особое право поступающего на день завершения приема документов, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При подаче документов поступающий может представить документ, указанный в подпункте 7 пункта 46 Порядка, который не подтверждает особое право поступающего на день завершения приема документов, но подтверждает это право на день подачи заявления о приеме. При этом особое право предоставляется поступающему, если не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов, установленного в соответствии с абзацем пятым подпункта 1 пункта 12 Порядка) он представил документ, который подтверждает это право на указанный день.

49. Документы, указанные в подпункте 6 пункта 46 Порядка, принимаются организацией высшего образования с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

50. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

51. Заявление о приеме представляется на русском языке.



Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

52. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в организацию лично поступающим;
- 2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

Организация обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ - в случае его использования).

Организация устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов (Приложение 8).

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

53. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

54. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из организации оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из организации поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в данную организацию, списков поступающих в данную организацию и не подлежит зачислению в данную организацию (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

55. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 7 Порядка, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

56. После истечения срока, указанного в пункте 55 Порядка, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

56.1. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

## **IX. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно**

57. Организация самостоятельно проводит:

вступительные испытания на базе профессионального образования;

общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 17 Порядка.

Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте. В случае если по общеобразовательному вступительному испытанию установлено несколько предметов, поступающий может сдавать вступительное испытание однократно по каждому предмету.

58. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

59. При самостоятельном проведении вступительного испытания по иностранному языку при приеме на обучение по программам бакалавриата организация высшего образования проводит вступительное испытание по одному или нескольким иностранным языкам из числа иностранных языков, по которым проводится ЕГЭ. В случае проведения вступительного испытания по нескольким иностранным языкам поступающий выбирает один из языков.

60. Организация проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

61. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

62. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

63. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

64. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

65. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются организацией (Приложение 10).

## **X. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

66. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) организация обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

67. При очном проведении вступительных испытаний в организации должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

68. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

69. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

70. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

71. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

72. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее



устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению организации);

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации).

73. Условия, указанные в пунктах 67 - 72 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление**

74. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) организация формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

75. Конкурсный список включает в себя:

конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата);

конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

По программам бакалавриата зачисление поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления поступающих на обучение без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, в рамках соответствующего конкурсного списка.

76. Конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета), указанный в абзаце втором пункта 75 Порядка, ранжируется по следующим основаниям:



1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах;

б) победители заключительного этапа всероссийской олимпиады;

в) призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады;

г) чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов "а" - "е" подпункта 1 настоящего пункта, - по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

77. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата по результатам вступительных испытаний, указанный в абзаце третьем пункта 75 Порядка, ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией высшего образования;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

78. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

79. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний (по программам бакалавриата, программам специалитета):

основание приема без вступительных испытаний;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления;

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата, программам специалитета);

4) при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - наличие в организации заключенного договора об оказании платных образовательных услуг;

5) приоритет зачисления.

80. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест. Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

81. Зачисление проводится в один этап.

82. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с пунктом 80 Порядка, если по состоянию на день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО либо организацией, и в организации имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

2) в организации имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.

83. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении.

84. Условиями приема на обучение в Организацию по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

85. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

86. Дополнительное зачисление по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг, по программам магистратуры проводится в сроки, установленные организацией.

87. Дополнительное зачисление проводится в соответствии с правилами, установленными организацией.

88. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению организации.

89. При принятии указанного в пункте 88 Правил приема решения организация зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

90. Организация формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием

страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **XII. Особенности приема на целевое обучение**

91. Гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе высшего образования вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - заказчик целевого обучения).

92. Положение о целевом обучении, включающее в том числе порядок заключения и расторжения договора о целевом обучении, условия определения и изменения места осуществления трудовой деятельности, порядок и основания освобождения сторон от исполнения обязательств по договору о целевом обучении, порядок выплаты компенсации, порядок определения размера расходов и их возмещения, и типовая форма договора о целевом обучении устанавливаются Правительством Российской Федерации.

93. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или Организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

94. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 46 Порядка, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

95. Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

96. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

97. Заказчики целевого обучения с целью заключения договора о целевом обучении обращаются в Организацию по электронным, почтовым адресам и контактными телефонам, указанным в Приложении 9.

## **XIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

98. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

99. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом N 273-ФЗ.

100. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 46 Порядка, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

101. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 46 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

102. При приеме на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг организация высшего образования самостоятельно устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан) (Приложение 3).

В случае если количество вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, отличается от количества вступительных испытаний, указанных в пунктах 15 - 17 Порядка, организация высшего образования самостоятельно выделяет количество мест для приема по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, и проводит отдельный конкурс на эти места.

Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пунктах 15 - 17 Порядка.

103. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 46 Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".



**Программы бакалавриата, программы магистратуры, на которые Университет БРИКС объявляет прием на обучение на 2024/25 учебный год**

| Направление подготовки |                                     | Наименование образовательной программы | Уровень образования              | Формы обучения      | Квалификация |
|------------------------|-------------------------------------|--|----------------------------------|---------------------|--------------|
| Код                    | Наименование                        |  |                                  |                     |              |
| 09.03.02               | Информационные системы и технологии | Информационные системы и технологии    | Высшее образование - бакалавриат | Очная, очно-заочная | Бакалавр     |
| 37.03.01               | Психология                          | Психология                             | Высшее образование - бакалавриат | Очная, очно-заочная | Бакалавр     |
| 38.03.01               | Экономика                           | Экономика                              | Высшее образование - бакалавриат | Очная, очно-заочная | Бакалавр     |
| 38.03.02               | Менеджмент                          | Менеджмент                             | Высшее образование - бакалавриат | Очная, очно-заочная | Бакалавр     |
| 40.03.01               | Юриспруденция                       | Юриспруденция                          | Высшее образование - бакалавриат | Очная, очно-заочная | Бакалавр     |
| 45.03.02               | Лингвистика                         | Лингвистика                            | Высшее образование - бакалавриат | Очная, очно-заочная | Бакалавр     |
| 54.03.01               | Дизайн                              | Дизайн                                 | Высшее образование - бакалавриат | Очная, очно-заочная | Бакалавр     |

**Сроки приема - сроки приема при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата и магистратуры для всех реализуемых форм обучения и этапы**

Зачисление осуществляется в один этап – основной этап.

|  |            |
|--|------------|
| Срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (прием документов)   | 20.06.2024 |
| Срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением иных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно   | 20.08.2024 |
| Срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ либо без проведения вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (день завершения приема документов), | 20.08.2024 |
| Срок завершения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно  | 25.08.2024 |
| Публикация конкурсных списков (сроки публикации конкурсных списков)  | 25.08.2024 |
| Издание приказа (приказов) о зачислении (сроки зачисления)   | 27.08.2024 |
| Начало учебного года   | 01.09.2024 |

**Перечень и форма проведения  
вступительных испытаний по программам бакалавриата**

**1. Перечень проведения  
вступительных испытаний по программам бакалавриата**

**1.1. Перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего  
общего образования**

**Вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ  
(общеобразовательные вступительные испытания, предметы), общеобразовательные  
вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно**

| Направления подготовки |                                     | Образовательная программа           | Наименование вступительного испытания | Минимальное количество баллов                                 | Максимальное количество баллов | Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих | форма проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно |                                       |
|------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| Код                    | Наименование                        |                                     |                                       |   |                                |   |  |                                       |
| 09.03.02               | Информационные системы и технологии | Информационные системы и технологии | Математика                            | 39  | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
|                        |                                     |                                     | По выбору                             | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44                             | 100   | 2  | Письменная форма – форма тестирования |
|                        |                                     |                                     |                                       | Физика  | 39                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Химия   | 39                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Иностранный язык  | 30                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     | Русский язык                          | 40  | 100                            | 3   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
| 37.03.01               | Психология                          | Психология                          | Биология                              | 39  | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
|                        |                                     |                                     | По выбору                             | Математика  | 39                             | 100   | 2  | Письменная форма – форма тестирования |
|                        |                                     |                                     |                                       | Обществознание  | 45                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Иностранный язык  | 30                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     | Русский язык                          | 40  | 100                            | 3   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
| 38.03.01               | Экономика                           | Экономика                           | Математика                            | 39  | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
|                        |                                     |                                     | По                                    | Обществознание  | 45                             | 100   | 2  | Письменная форма – форма тестирования |
|                        |                                     |                                     |                                       | История   | 35                             | 100   |  |                                       |

|              |               |               |   |   |     |     |                                       |                                       |
|--------------|---------------|---------------|---|---|-----|-----|---------------------------------------|---------------------------------------|
|              |               |               | География   | 40  | 100 |     |                                       |                                       |
|              |               |               | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44  | 100 |     |                                       |                                       |
|              |               |               | Иностранный язык  | 30  | 100 |     |                                       |                                       |
|              |               |               | Русский язык  | 40  | 100 | 3   | Письменная форма – форма тестирования |                                       |
| 38.03.02     | Менеджмент    | Менеджмент    | Математика  | 39  | 100 | 1   | Письменная форма – форма тестирования |                                       |
|              |               |               | По выбору   | Обществознание  | 45  | 100 | 2                                     | Письменная форма – форма тестирования |
|              |               |               |   | История   | 35  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | География   | 40  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | Иностранный язык  | 30  | 100 |                                       |                                       |
| Русский язык | 40            | 100           | 3   | Письменная форма – форма тестирования                         |     |     |                                       |                                       |
| 40.03.01     | Юриспруденция | Юриспруденция | Обществознание  | 45  | 100 | 1   | Письменная форма – форма тестирования |                                       |
|              |               |               | По выбору   | История   | 35  | 100 | 2                                     | Письменная форма – форма тестирования |
|              |               |               |   | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | Иностранный язык  | 30  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | Русский язык  | 40  | 100 |                                       |                                       |
| 45.03.02     | Лингвистика   | Лингвистика   | Иностранный язык  | 30  | 100 | 1   | Письменная форма – форма тестирования |                                       |
|              |               |               | По выбору   | История   | 35  | 100 | 2                                     | Письменная форма – форма тестирования |
|              |               |               |   | Литература  | 40  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | Обществознание  | 45  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               | Русский язык  | 40  | 100 | 3   | Письменная форма – форма тестирования |                                       |
| 54.03.01     | Дизайн        | Дизайн        | Литература  | 40  | 100 | 1   | Письменная форма – форма тестирования |                                       |
|              |               |               | По выбору   | История   | 35  | 100 | 2                                     | Письменная форма – форма тестирования |
|              |               |               |   | Обществознание  | 45  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               |   | Иностранный язык  | 30  | 100 |                                       |                                       |
|              |               |               | Русский язык  | 40  | 100 | 3   | Письменная форма – форма тестирования |                                       |

Настоящий перечень вступительных испытаний приводится с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих:

- 1 – наибольшая приоритетность (наиболее приоритетное вступительное испытание);
- 2 – средняя приоритетность (менее приоритетное вступительное испытание);
- 3 – наименьшая приоритетность (наименее приоритетное вступительное испытание).



Языки, на которых осуществляется сдача каждого вступительного испытания: русский язык.

При приеме на основании результатов единого государственного экзамена в качестве результатов вступительного испытания по математике используются результаты единого государственного экзамена по математике профильного уровня.

При приеме на основании результатов единого государственного экзамена в качестве результатов вступительного испытания по иностранному языку используются результаты единого государственного экзамена по любому иностранному языку (английский, французский, немецкий, испанский, китайский).

При проведении вступительного испытания по иностранному языку самостоятельно Организация выбирает следующие языки, по которым проводится ЕГЭ: английский, немецкий, французский, испанский.

**1.2. Вступительные испытания на базе профессионального образования  
(для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования)**

| Направления подготовки |                                     | Образовательная программа           | Наименование вступительного испытания                    | Минимальное количество баллов | Максимальное количество баллов | Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих | Форма проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно |
|------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------|--------------------------------|---|--|
| Код                    | Наименование                        |                                     |  |                               |                                |   |  |
| 09.03.02               | Информационные системы и технологии | Информационные системы и технологии | Математические основы информационных систем и технологий | 40                            | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Информатика и вычислительная техника                     | 40                            | 100                            | 2   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Русский язык   | 40                            | 100                            | 3   | Письменная форма – форма тестирования  |
| 37.03.01               | Психология                          | Психология                          | Основы психологии  | 40                            | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Основы педагогики  | 40                            | 100                            | 2   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Русский язык   | 40                            | 100                            | 3   | Письменная форма – форма тестирования  |
| 38.03.01               | Экономика                           | Экономика                           | Основы микроэкономики                                    | 40                            | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Математические основы экономики                          | 40                            | 100                            | 2   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Русский язык   | 40                            | 100                            | 3   | Письменная форма – форма тестирования  |
| 38.03.02               | Менеджмент                          | Менеджмент                          | Основы теории управления                                 | 40                            | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Основы микроэкономики                                    | 40                            | 100                            | 2   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Русский язык   | 40                            | 100                            | 3   | Письменная форма – форма тестирования  |
| 40.03.01               | Юриспруденция                       | Юриспруденция                       | Основы теории государства и права                        | 40                            | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Основы гражданского права                                | 40                            | 100                            | 2   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Русский язык   | 40                            | 100                            | 3   | Письменная форма – форма тестирования  |
| 45.03.02               | Лингвистика                         | Лингвистика                         | Иностранный язык: грамматика                             | 40                            | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |
|                        |                                     |                                     | Основы педагогики  | 40                            | 100                            | 2   | Письменная форма – форма тестирования  |

|          |        |        |                              |    |     |   |                                       |
|----------|--------|--------|------------------------------|----|-----|---|---------------------------------------|
|          |        |        | Русский язык                 | 40 | 100 | 3 | Письменная форма – форма тестирования |
| 54.03.01 | Дизайн | Дизайн | Основы дизайна               | 40 | 100 | 1 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |        |        | Изобразительная деятельность | 40 | 100 | 2 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |        |        | Русский язык                 | 40 | 100 | 3 | Письменная форма – форма тестирования |

Настоящий перечень вступительных испытаний приводится с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих:

- 1 – наибольшая приоритетность (наиболее приоритетное вступительное испытание);
- 2 – средняя приоритетность (менее приоритетное вступительное испытание);
- 3 – наименьшая приоритетность (наименее приоритетное вступительное испытание).

Языки, на которых осуществляется сдача каждого вступительного испытания: русский язык.

При проведении вступительного испытания «Иностранный язык: грамматика» Организация выбирает самостоятельно следующие языки: английский, немецкий, французский, испанский.

**1.3. Перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства  
(вступительные испытания, установленные для иностранных граждан)**

| Направления подготовки |   | Образовательная программа                   | Наименование вступительного испытания | Минимальное количество баллов | Максимальное количество баллов | Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих | Форма проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно |
|------------------------|---|---|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|---|--|
| Код                    | Наименование                                |   |                                       |                               |                                |   |  |
| 09.03.02               | Информационные системы и технологии         | Информационные системы и технологии         | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 37.03.01               | Психология                                  | Психология                                  | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 38.03.01               | Экономика                                   | Экономика                                   | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 38.03.02               | Менеджмент                                  | Менеджмент                                  | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 38.03.04               | Государственное и муниципальное управление  | Государственное и муниципальное управление  | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 40.03.01               | Юриспруденция                               | Юриспруденция                               | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 42.03.01               | Реклама и связи с общественностью           | Реклама и связи с общественностью           | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 42.03.02               | Журналистика                                | Журналистика                                | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 44.03.01               | Педагогическое образование                  | Педагогическое образование                  | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 44.03.02               | Психолого-педагогическое образование        | Психолого-педагогическое образование        | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 44.03.03               | Специальное (дефектологическое) образование | Специальное (дефектологическое) образование | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 45.03.02               | Лингвистика                                 | Лингвистика                                 | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |
| 54.03.01               | Дизайн                                      | Дизайн                                      | Конкурс документов (портфолио)        | 30                            | 100                            | 1   | Письменная форма - конкурс документов (портфолио)                                |

Настоящий перечень вступительных испытаний приводится с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих:

- 1 – наибольшая приоритетность (приоритетное вступительное испытание)



**1.4. Перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам для приема лиц отдельных категорий**

| Направления подготовки |                                     | Образовательная программа           | Наименование вступительного испытания | Минимальное количество баллов                                 | Максимальное количество баллов | Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих | Форма проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно |                                       |
|------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| Код                    | Наименование                        |                                     |                                       |   |                                |   |  |                                       |
| 09.03.02               | Информационные системы и технологии | Информационные системы и технологии | Математика                            | 39  | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
|                        |                                     |                                     | По выбору                             | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44                             | 100   | 2  | Письменная форма – форма тестирования |
|                        |                                     |                                     |                                       | Физика  | 39                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Химия   | 39                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Иностранный язык  | 30                             | 100   |  |                                       |
| Русский язык           | 40                                  | 100                                 | 3                                     | Письменная форма – форма тестирования                         |                                |   |  |                                       |
| 37.03.01               | Психология                          | Психология                          | Биология                              | 39  | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
|                        |                                     |                                     | По выбору                             | Математика  | 39                             | 100   | 2  | Письменная форма – форма тестирования |
|                        |                                     |                                     |                                       | Обществознание  | 45                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Иностранный язык  | 30                             | 100   |  |                                       |
| Русский язык           | 40                                  | 100                                 | 3                                     | Письменная форма – форма тестирования                         |                                |   |  |                                       |
| 38.03.01               | Экономика                           | Экономика                           | Математика                            | 39  | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
|                        |                                     |                                     | По выбору                             | Обществознание  | 45                             | 100   | 2  | Письменная форма – форма тестирования |
|                        |                                     |                                     |                                       | История   | 35                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | География   | 40                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44                             | 100   |  |                                       |
|                        |                                     |                                     |                                       | Иностранный язык  | 30                             | 100   |  |                                       |
| Русский язык           | 40                                  | 100                                 | 3                                     | Письменная форма – форма тестирования                         |                                |   |  |                                       |
| 38.03.02               | Менеджмент                          | Менеджмент                          | Математика                            | 39  | 100                            | 1   | Письменная форма – форма тестирования  |                                       |
|                        |                                     |                                     | По                                    | Обществознание  | 45                             | 100   | 2  | Письменная форма – форма тестирования |
|                        |                                     |                                     |                                       | История   | 35                             | 100   |  |                                       |

|          |               |               |   |    |     |   |                                       |
|----------|---------------|---------------|---|----|-----|---|---------------------------------------|
|          |               |               | География   | 40 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Иностранный язык  | 30 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Русский язык  | 40 | 100 | 3 | Письменная форма – форма тестирования |
| 40.03.01 | Юриспруденция | Юриспруденция | Обществознание  | 45 | 100 | 1 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |               |               | По выбору   |    |     |   |                                       |
|          |               |               | История   | 35 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44 | 100 | 2 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |               |               | Иностранный язык  | 30 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Русский язык  | 40 | 100 | 3 | Письменная форма – форма тестирования |
| 45.03.02 | Лингвистика   | Лингвистика   | Иностранный язык  | 30 | 100 | 1 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |               |               | По выбору   |    |     |   |                                       |
|          |               |               | История   | 35 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Литература  | 40 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Обществознание  | 45 | 100 | 2 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |               |               | Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | 44 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Русский язык  | 40 | 100 | 3 | Письменная форма – форма тестирования |
| 54.03.01 | Дизайн        | Дизайн        | Литература  | 40 | 100 | 1 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |               |               | По выбору   |    |     |   |                                       |
|          |               |               | История   | 35 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Обществознание  | 45 | 100 | 2 | Письменная форма – форма тестирования |
|          |               |               | Иностранный язык  | 30 | 100 |   |                                       |
|          |               |               | Русский язык  | 40 | 100 | 3 | Письменная форма – форма тестирования |

При проведении вступительных испытаний по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, вступительного испытания по русскому языку на базе профессионального образования они проводятся по желанию лиц отдельных категорий в форме собеседования.

## **Форма проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата**

### **1. Форма вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования**

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале.

Поступающие, указанные в пункте 17 Правил приема, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Организацией самостоятельно в письменной форме – форме тестирования.

### **2. Форма вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (вступительные испытания на базе профессионального образования)**

Организация самостоятельно определяет форму вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (вступительные испытания на базе профессионального образования) : письменная форма – форма тестирования.

### **3. Форма вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (вступительные испытания, установленные для иностранных граждан)**

При приеме на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг Организация самостоятельно установила перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (вступительные испытания, установленные для иностранных граждан), форма которых - письменная форма - конкурс документов (портфолио).

### **4. Форма вступительных испытаний по общеобразовательным предметам для приема лиц отдельных категорий**

При приеме на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг Организация самостоятельно установила по общеобразовательным предметам для приема лиц отдельных категорий, форма которых:

- письменная форма – форма тестирования.

- устная форма – форма собеседования (по желанию лиц отдельных категорий при проведении вступительных испытаний по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, вступительного испытания по русскому языку на базе профессионального образования).

### **5. Информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий**

Организация проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний). При проведении Организацией вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий Организация обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется Организацией самостоятельно.

**Родственность образовательных программ среднего профессионального образования и программ бакалавриата, установленная Университетом БРИКС**

Родственность образовательных программ среднего профессионального образования и программ бакалавриата, устанавливается Университетом БРИКС на основании соотнесения специальностей и/или профессий среднего профессионального образования и направлений подготовки для поступления на обучение по программам бакалавриата.

Программ среднего профессионального образования, соответствующие указанным ниже в таблице специальностям и/или профессиям среднего профессионального образования, являются родственными программам бакалавриата, соотнесенных с ними.

| <b>Направления подготовки для поступления на обучение по программам бакалавриата</b> | <b>Специальности и/или профессии среднего профессионального образования</b>   |
|--|---|
| 09.03.02<br>Информационные системы и технологии                                      | 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов<br>09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем<br>09.01.05 Оператор технической поддержки<br>09.02.01 Компьютерные системы и комплексы<br>09.02.06 Сетевое и системное администрирование<br>09.02.07 Информационные системы и программирование<br>09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы |
| 37.03.01 Психология  | 39.02.01 Социальная работа<br>39.02.02 Сурдокоммуникация<br>44.02.01 Дошкольное образование<br>44.02.02 Преподавание в начальных классах<br>44.02.03 Педагогика дополнительного образования<br>44.02.04 Специальное дошкольное образование<br>44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании<br>44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)                               |
| 38.03.01 Экономика   | 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы<br>38.01.02 Продавец, контролер-кассир<br>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)<br>38.02.02 Страховое дело (по отраслям)<br>38.02.03 Операционная деятельность в логистике<br>38.02.04 Коммерция (по отраслям)<br>38.02.06 Финансы<br>38.02.07 Банковское дело<br>38.02.08 Торговое дело           |
| 38.03.02 Менеджмент  | 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы<br>38.01.02 Продавец, контролер-кассир<br>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)<br>38.02.02 Страховое дело (по отраслям)<br>38.02.03 Операционная деятельность в логистике<br>38.02.04 Коммерция (по отраслям)<br>38.02.06 Финансы<br>38.02.07 Банковское дело<br>38.02.08 Торговое дело           |
| 40.03.01<br>Юриспруденция  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность<br>40.02.04 Юриспруденция  |
| 45.03.02 Лингвистика   | 44.02.01 Дошкольное образование   |



|                 |   |
|-----------------|---|
|                 | <p>44.02.02 Преподавание в начальных классах</p> <p>44.02.03 Педагогика дополнительного образования</p> <p>44.02.04 Специальное дошкольное образование</p> <p>44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании</p> <p>44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)</p>   |
| 54.03.01 Дизайн | <p>54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ</p> <p>54.01.02 Ювелир</p> <p>54.01.05 Изготовитель художественных изделий из тканей с художественной росписью</p> <p>54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла</p> <p>54.01.12 Художник миниатюрной живописи</p> <p>54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева</p> <p>54.01.14 Резчик</p> <p>54.01.16 Лепщик-модельщик архитектурных деталей</p> <p>54.01.17 Реставратор строительный</p> <p>54.01.19 Реставратор памятников каменного и деревянного зодчества</p> <p>54.01.20 Графический дизайнер</p> <p>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</p> <p>54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)</p> <p>54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности</p> <p>54.02.04 Реставрация</p> <p>54.02.05 Живопись (по видам)</p> <p>54.02.05 Живопись с присвоением квалификаций художник-живописец, преподаватель</p> <p>54.02.06 Изобразительное искусство и черчение</p> <p>54.02.07 Скульптура</p> <p>54.02.08 Техника и искусство фотографии</p> |

**Порядок признания результатов централизованного тестирования в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний**

Результаты централизованного тестирования представляются не позднее дня завершения приема документов, и признаются Организацией в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования.

Организация устанавливает следующее соответствие предметов общеобразовательных вступительных испытаний, предметам централизованного тестирования:

| Предметы общеобразовательных вступительных испытаний          | Предметы централизованного тестирования                 |
|---|---|
| Математика  | Математика  |
| Русский язык  | Русский язык  |
| Физика  | Физика  |
| Химия   | Химия   |
| История   | История Беларуси, Всемирная история<br>(новейшее время) |
| Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) | (Нет)   |
| Биология  | Биология  |
| География   | География   |
| Иностранный язык (Английский язык)                            | Иностранный язык (Английский язык)                      |
| Иностранный язык (Испанский язык)                             | Иностранный язык (Испанский язык)                       |
| Иностранный язык (Китайский язык)                             | Иностранный язык (Китайский язык)                       |
| Иностранный язык (Немецкий язык)                              | Иностранный язык (Немецкий язык)                        |
| Иностранный язык (Французский язык)                           | Иностранный язык (Французский язык)                     |
| Литература  | (Нет)   |

В отношении предметов, по которым не проводится централизованное тестирование или по которым поступающий не имеет результатов централизованного тестирования, необходимо представить результаты ЕГЭ либо пройти вступительное испытание, проводимое Организацией самостоятельно, по данному предмету.

Результаты централизованного тестирования (по стобалльной шкале), представленные поступающим, учитываются в качестве результатов вступительных испытаний, проводимых Организацией самостоятельно.

Для результатов централизованного тестирования устанавливаются те же минимальное и максимальное количество баллов, что установлены для общеобразовательных вступительных испытаний.

Поступающие могут проходить вступительные испытания, проводимые Организацией самостоятельно, по своему выбору с учетом результатов централизованного тестирования или без учета.

При намерении проходить вступительные испытания с учетом результатов централизованного тестирования поступающий не позднее дня завершения приема документов представляет в Приемную комиссию электронный образ (копию) сертификата централизованного тестирования, выданного в текущем или предшествующем календарном году.

Приемная комиссия не позднее срока окончания приема документов передает в экзаменационные комиссии документы, представленные поступающими.

**Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений**

**Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата, и порядок учета указанных достижений**

**Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата в порядке начисления баллов**

| №<br>п/п | Индивидуальное достижение   | Начисляемые<br>баллы |
|----------|---|----------------------|
| 1        | Наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр   | 10                   |
| 2        | Наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр  | 8                    |
| 3        | Наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее соответственно - знак ГТО, Комплекс ГТО), которым поступающий награжден в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. N 16, за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации (ступени), установленной Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. N 540, если поступающий в текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе. Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещенными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно | 5                    |
| 4        | Иные спортивные достижения, перечень которых определяется Организацией:<br><br>- наличие спортивного звания мастера спорта России международного класса;<br><br>- наличие спортивного звания мастера спорта России;   | 5                    |



|   |  |    |
|---|--|----|
|   | <p>- наличие спортивного звания гроссмейстера России.</p> <p>Указанные спортивные звания определены Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».</p>  |    |
| 5 | <p>Наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)</p>   | 10 |
| 6 | <p>Волонтерская (добровольческая) деятельность, содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным Организацией:</p> <p>а) критерий цели содержания волонтерской (добровольческой) деятельности</p> <p>- волонтерская (добровольческая) деятельность, осуществляемая в целях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;</li> <li>- подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;</li> <li>- оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;</li> <li>- содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;</li> <li>- содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;</li> <li>- содействия защите материнства, детства и отцовства;</li> <li>- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;</li> <li>- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;</li> <li>- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;</li> </ul> | 4  |

|   |  |    |
|---|--|----|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- охраны окружающей среды и защиты животных;</li> <li>- охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;</li> <li>- подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;</li> <li>- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;</li> <li>- содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;</li> <li>- участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;</li> <li>- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;</li> <li>- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;</li> <li>- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;</li> <li>- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;</li> <li>- содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан;</li> </ul> <p>б) критерий актуальности волонтерской (добровольческой) деятельности - с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет.</p> |    |
| 7 | Участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона N 273-ФЗ в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности  | 2  |
| 8 | Наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"   | 7  |
| 9 | Оценка, выставленная организацией высшего образования по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования   | 10 |

## **Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата при равенстве суммы конкурсных баллов**

В случае равенства конкурсных баллов у двух и более поступающих, Организация при зачислении учитывает следующие индивидуальные достижения таких поступающих в ходе получения предыдущего образования:

1) Наличие у поступающего высокого среднего балла в документе о предшествующем образовании (или в приложении к указанному документу), вычисленного или приведенного к пятибалльной шкале. Средний балл вычисляется с точностью до 0,01 (одной сотой) балла с округлением 0,005 (пятитысячной) до ближайшего большего. Наибольший средний балл соответствует более высокой позиции в ранжированном списке поступающих при равенстве суммы конкурсных баллов. Если настоящее достижение является равным у поступающих, имеющих равные суммы конкурсных баллов, при ранжировании учитывается следующее в настоящем перечне достижение, в противном случае последующие в данном перечне достижения не подлежат учету.

2) Наличие статуса победителя или призера (1-3 места) всероссийской олимпиады школьников 2019-2021 годов (муниципальный этап и выше). Уровень (приоритетность) настоящего достижения определяется в первую очередь в зависимости от этапа всероссийской олимпиады школьников, победителем или призером которого является обучающийся, и во вторую очередь от занятого обучающимся места. Уровень (приоритетность) достижения тем выше, чем выше этап всероссийской олимпиады школьников (этапы по возрастанию: школьный этап, муниципальный этап, региональный этап, заключительный этап). В рамках одного этапа всероссийской олимпиады школьников меньший номер места соответствует более высокой позиции в ранжированном списке поступающих при равенстве суммы конкурсных баллов. Если настоящее достижение отсутствует или является равным у поступающих, имеющих равные суммы конкурсных баллов, при ранжировании учитывается следующее в настоящем перечне достижение, в противном случае последующие в данном перечне достижения не подлежат учету.

3) Наличие статуса победителя или призера (1-3 места) олимпиад и иных состязательных мероприятий, проводимых Организацией, 2019-2021 годов. Меньший номер места соответствует более высокой позиции в ранжированном списке поступающих при равенстве суммы конкурсных баллов. При наличии нескольких побед, призовых мест у поступающего, учитывается только наиболее высокий результат (наименьший номер места).

В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

### **Порядок учета индивидуальных достижений при приеме на обучение по программам бакалавриата**

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется в порядке:

- а) начисления баллов за индивидуальные достижения, перечисленные в Перечне индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата в порядке начисления баллов;
- б) преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих – по достижениям, перечисленным в Перечне индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата при равенстве суммы конкурсных баллов. Предоставляемое преимущество выражается в порядке ранжирования, указанном для каждого индивидуального достижения в обозначенных перечнях.

При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных

достижений. Для учета индивидуального достижения, указанного в строке 10 Перечня индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата при равенстве суммы конкурсных баллов, не требуется представление таких документов.

**Информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими (в том числе для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме); информация об адресе и контактах приемной комиссии; информация о местах приема документов, необходимых для поступления**

Информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| Получатель почтового отправления          | Университет БРИКС                    |
| Почтовый адрес для направления документов | 105318, г. Москва, ул. Ткацкая, д. 1 |

Информация об электронных адресах для взаимодействия с поступающими (в том числе для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме)

|   |   |
|---|---|
| Электронные адреса для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме | priem@unibrics.ru   |
|   | org@unibrics.ru   |
| Электронный адрес электронной информационной системы Организации                                | <a href="http://unibrics.ru/online_priem/">http://unibrics.ru/online_priem/</a> |

Информация об адресе и контактах приемной комиссии

|   |   |
|---|---|
| Адрес приемной комиссии   | 105318, г. Москва, ул. Ткацкая, д. 1 (5 этаж, ком. 16 (каб. 516)) |
| Специальные телефонные линии, функционирование которых обеспечивает приемная комиссия | +7 (499) 322-77-55<br>+7 (495) 128-55-77                          |
| Раздел официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение   | <a href="http://unibrics.ru/priem/">http://unibrics.ru/priem/</a> |

**Информация о местах приема документов, необходимых для поступления**

**При подаче документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования**

|  |  |
|--|--|
| Место приема   | Университет БРИКС                        |
| Адрес места приема документов, необходимых для поступления               | 105318, г. Москва, ул. Ткацкая, д. 1     |
| Контактные телефоны места приема документов, необходимых для поступления | +7 (499) 322-77-55<br>+7 (495) 128-55-77 |

**При подаче документов, необходимых для поступления, лично в Организацию**

Места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов

|  |   |
|--|---|
| Место приема   | Приемная комиссия Университета БРИКС  |
| Адрес места приема документов, необходимых для поступления               | 105318, г. Москва, ул. Ткацкая, д. 1 (5 этаж, ком. 16 (каб. 516))   |
| Контактные телефоны места приема документов, необходимых для поступления | +7 (499) 322-77-55<br>+7 (495) 128-55-77  |
| Сроки приема документов в месте приема документов                        | В рабочие дни в пределах сроков приема документов, установленных Приложением 2 к Правилам приема с 10:00 до 18:00 |



### Порядок внесения изменений в заявление о приеме

1. Для внесения изменений в поданное заявление о приеме на обучение поступающий, или его законный представитель, или его доверенное лицо (далее совместно - поступающий) направляет в Приемную комиссию заявление о внесении изменений в поданное заявление о приеме на обучение (далее – заявление о внесении изменений).

2. В заявлении о внесении изменений поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) условия поступления на обучение и основания приема, указанные в поданном заявлении о приеме на обучение, в которое поступающий намеревается внести изменения (далее – исходное заявление о приеме на обучение);
- 6) дату исходного заявления;
- 7) вносимые изменения;
- 8) дополнительные пояснения (по желанию поступающего);
- 9) дату составления и личную подпись заявителя;
- 10) уникальный код, присвоенный поступающему.

В случае направления заявления о внесении изменений законным представителем или уполномоченным лицом предоставляется(ются) документ(ы), удостоверяющие полномочия заявителя, а сведения об этих документах указываются в заявлении.

2. Поступающий может внести в него изменения:

- не позднее срока завершения приема документов от поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, если поступающий для приема на обучение сдает указанные вступительные испытания;

- не позднее срока завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний, если поступающий не сдает указанные вступительные испытания.

3. Заявление о внесении изменений представляется (направляется) в Организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в Организацию лично поступающим;
- 2) направляются в Организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в Организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

Заявление о внесении изменений представляется лично поступающими в местах приема документов,

необходимых для поступления (Приложение 8).

В случае если заявление о внесении изменений представляется в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме соответствующего заявления.

4. При подаче заявления о внесении изменений поступающий представляет документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации), а также недостающие ввиду вносимых изменений документы, прилагаемые к заявлению о приеме на обучения, установленные Правилами приема.

5. При поступлении в Организацию заявления о внесении изменений указанные в пункте 4 документы приобщаются к личному делу поступающего.

6. Если поступающий представил заявление о внесении изменений с нарушением Правил приема, Организация возвращает указанные документы и прилагаемые к ним документы поступающему:

- в случае представления документов в Организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;

- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в Организацию.

**Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно**

**Основания подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам вступительного испытания, проводимого Организацией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

**Правила подачи и рассмотрения апелляций**

**1. Правила подачи апелляции**

1.1. Апелляция подается одним из способов:

- 1) в электронной форме посредством электронной информационной системы Организации;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) лично в организацию.

1.2. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

**2. Правила рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно**

2.1. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. При наличии видеозаписи, аудиозаписи или фотографий процесса проведения вступительного испытания, они подлежат рассмотрению при необходимости при рассмотрении апелляции. Черновики выполненного вступительного испытания в качестве материалов апелляции не рассматриваются.

2.2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания (повторным прохождением вступительного испытания). При рассмотрении апелляции не допускается выполнение поступающим дополнительных, замещающих или иных заданий.

2.3. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

2.4. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит, повторная апелляция не предусматривается.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

2.5. Организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

### Порядок информирования о зачислении

1. В целях информирования о зачислении Организация размещает информацию о зачислении на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальный сайт).

2. На официальном сайте размещается информация о зачислении в виде списка (списков) зачисленных с указанием:

1) условия приема;

2) по каждому зачисленному поступающему номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный зачисленному поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

3) по каждому зачисленному поступающему без вступительных испытаний (по программам бакалавриата):

- основание приема без вступительных испытаний;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

- наличие преимущественных прав зачисления;

4) по каждому зачисленному поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

- наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата);

В списке зачисленных фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

3. Информация о зачислении размещается на официальном сайте Организации в не позднее рабочего дня, следующего за днем издания приказа(ов) о зачислении.

4. Информация о зачислении (список(списки) зачисленных) должна быть доступна пользователям официального сайта в течение 2 (двух) месяцев со дня ее первоначального размещения.

5. Приемная комиссия обеспечивает информирование о зачислении посредством специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в течение не менее 5 (пяти) рабочих дней с даты издания приказа о зачислении.