

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ	3
3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ	3
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ	5
5. ПРАВА КАФЕДРЫ	5
6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра гуманитарных, естественнонаучных, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (далее – Кафедра) является структурным подразделением автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет БРИКС (ЮниБРИКС) (далее – Университет), расположенным по месту его нахождения.

1.2. Кафедра осуществляет учебную, учебно-методическую, научную работу по всем направлениям подготовки и учебным дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом Ректора и внеучебную работу с обучающимися.

1.3. Кафедра создается, реорганизуется и прекращает свою деятельность приказом ректора Университета.

1.4. Кафедра в своей деятельности руководствуется действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и ее субъектов (в том числе регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности), Уставом Университета и иными локальными актами Университета, в том числе приказами и распоряжениями по Университету, настоящим Положением.

1.5. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с утвержденными планами работы кафедры, Университета, Ученого совета, охватывающими учебную, учебно-методическую, научную и иные виды работы (при наличии таких видов работ).

1.6. Кафедра, как правило, имеет документацию, отражающую содержание и организацию осуществления образовательного процесса, документацию по научной работе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

2.1. Основными задачами Кафедры являются:

- организация и реализация образовательного процесса по закрепленным дисциплинам, учебно-методической, научной работы, повышение квалификации ППС;
- обеспечение эффективного управления учебной, учебно-методической, научной деятельностью, реализация основных профессиональных образовательных программ;
- обеспечение проведения научных исследований и разработок в соответствии с кафедральной темой (темами) научной работы;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, участие в деле сохранения и приумножения нравственных и культурных ценностей общества.

3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

Для успешного выполнения возложенных задач Кафедра осуществляет следующие функции:

3.1. Функции в области образовательной деятельности:

3.1.1. Организация и осуществление образовательного процесса по дисциплинам (модулям) и практикам в соответствии с приказом о закреплении дисциплин на высоком научном, методическом и организационном уровне в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и с учетом требований потребителей.

3.1.2. Подготовка для участников образовательного процесса рекомендаций, учитывающих особенности и приоритетные направления подготовки обучающихся, контроль и оценка их реализации. Изучение и реализация рекомендаций потребителей и участников образовательного процесса, учитывающих особенности реализуемых образовательных программ.

3.1.3. Участие в разработке и реализации программ профессионального образования.

3.1.4. Разработка рабочих программ дисциплин, закрепленных за кафедрой, их согласование, утверждение и актуализация в установленном порядке.

3.1.5. Рассмотрение и утверждение индивидуальных планов работы педагогических работников и утверждение ответов об их выполнении.

3.1.6. Организация индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками кафедры.

3.1.7. Проведение и регулярный анализ результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

3.1.8. Комплексное методическое обеспечение дисциплин, практик, выпускных квалификационных работ, итоговой (государственной итоговой) аттестации и самостоятельной

работы обучающихся всех форм обучения, включая подготовку учебных пособий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий и контролю знаний обучающихся.

3.1.9. Участие в формировании фонда учебной литературы.

3.1.10. Разработка и внедрение новых, прогрессивных технологий обучения, в том числе с использованием информационных технологий.

3.1.11. Организация мероприятий по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями (при их наличии).

3.2. Функции в области воспитательной деятельности:

3.2.1. Реализация возможностей образовательного процесса по воспитанию нравственных, культурных качеств обучающихся.

3.2.2. Формирование у обучающихся современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей.

3.2.3. Участие в духовно-нравственном и военно-патриотическом воспитании обучающихся, в культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности.

3.2.4. Участие в проведении творческих конкурсов, олимпиад и других мероприятий, направленных на поиск и привлечение в Университет одаренной, талантливой, склонной к творчеству молодежи.

3.2.5. Вовлечение обучающихся и работников кафедры в общественную жизнь Университета.

3.2.6. Профилактика распространения идеологии терроризма и экстремизма. Организация работы по обеспечению условий для формирования у обучающихся гражданской позиции стойкого неприятия идей экстремистской и террористической направленности.

3.2.7. Участие в формировании социокультурной среды Университета, в развитии социально-воспитательного компонента учебного процесса, в том числе – развитии студенческого самоуправления, научного студенческого сообщества на основе сочетания учебной и внеучебной работы, реализация компетентного подхода в процессе обучения.

3.3. Функции в области научной деятельности:

3.3.1. Организация и проведение научных исследований и работ сотрудниками кафедры и обучающимися в соответствии с утвержденным планом.

3.3.2. Организация участия работников кафедры и обучающихся в конкурсах, научных программах различного уровня и других научных исследованиях и инновационных работах.

3.3.3. Оценка результатов и качества проведенных научных исследований и работ.

3.3.4. Участие совместно с заинтересованными организациями во внедрении результатов научно-исследовательских работ.

3.3.5. Подготовка и проведение научных (научно-практических) конференций (круглых столов, деловых встреч и т. п.). Организация участия работников кафедры и обучающихся в научных (научно-практических) конференциях и информирование работников кафедры и обучающихся о результатах.

3.3.6. Привлечение обучающихся к участию в научной, научно-исследовательской и инновационной работе.

3.3.7. Экспертиза, обсуждение, выдача заключений и рекомендаций по диссертационным работам, научным статьям, монографиям, учебникам, учебным пособиям, подготовленным к опубликованию, научным проектам на предмет их публикации, внедрения и использования в учебном процессе.

3.3.8. Проведение экспертизы научных проектов, научных статей, монографий, учебников и учебных пособий, подготовленных к опубликованию.

3.4. Функции в области менеджмента:

3.4.1. Участие в проведении маркетинговых исследований в сфере образования и науки.

3.4.2. Разработка перспективных образовательных программ и планирование научных исследований по результатам маркетинговых исследований.

3.4.3. Проведение корректирующих мероприятий по непрерывному совершенствованию качества образовательной, научной, методической, воспитательной деятельности на основе всестороннего анализа ее результатов.

3.4.4. Обеспечение обучающихся полной, достоверной и своевременной информацией по всем вопросам образовательной и научной деятельности в части, касающейся деятельности кафедры.

3.4.5. Организация и оценка результативности повышения квалификации работников кафедры.

3.4.6. Изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших педагогических работников.

3.4.7. Составление, обсуждение на заседании кафедры годового плана работы кафедры; плана повышения квалификации персонала на 3 года, предусмотренных нормативной и распорядительной документацией Университета, с оценкой результативности и эффективности их выполнения.

3.4.8. Решение вопросов перспективного планирования подготовки кадров и конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантных должностей.

3.4.9. Развитие системы стратегического партнерства через сотрудничество с вузами, научно-исследовательскими и научно-методическими учреждениями академической и отраслевой науки, профильными предприятиями, учреждениями, организациями, региональными и муниципальными органами законодательной и исполнительной власти.

3.4.10. Подготовка, проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни, здоровья обучающихся и работников в соответствии с инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

3.4.11. Организация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма и мер ГО и ЧС:

- в случае возникновения ЧС организация эвакуации сотрудников и обучающихся в соответствии с принятым алгоритмом действий сотрудников в чрезвычайных ситуациях;
- разработка тематики внеучебных мероприятий антитеррористической и антиэкстремистской направленности для обучающихся Университета;
- проведение мероприятий по антитеррористической и антиэкстремистской направленности с обучающимися Университета.

3.4.12. Организация учета и ведения документации в установленном порядке.

3.4.13. Подготовка сведений для участия в конкурсах (рейтингах) ИПС и обучающихся.

3.4.14. Организация взаимодействия с потребителями работ и услуг, в том числе сбор и анализ информации о требованиях потребителей и их удовлетворенности.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

4.1. Кафедра может быть организована при наличии не менее трех штатных научно-педагогических работников, из которых не менее двух должны иметь ученые степени и/или звания.

4.2. Состав кафедры определяется штатным расписанием Университета. В состав кафедры входят: заведующий кафедрой, научно-педагогические работники.

4.3. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый на заседании Ученого совета Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов соответствующего профиля (специализации), имеющий ученое звание и ученую степень, стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет.

4.4. Профессорско-преподавательский состав кафедры назначается на должности приказом Ректора по результатам конкурсного замещения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Другие работники назначаются и освобождаются от должностей приказом Ректора Университета по согласованию с заведующим кафедрой.

4.5. Кафедра непосредственно подчиняется Первому проректору.

5. ПРАВА КАФЕДРЫ

Кафедра имеет право:

5.1. Использовать наиболее целесообразные и эффективные формы и методы обучения и воспитания.

5.2. Осуществлять подбор профессорско-преподавательского состава для реализации образовательной программы в соответствии с нормативно-правовыми актами, федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями, самостоятельно устанавливаемыми Университетом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Издавать распоряжения заведующего кафедрой по вопросам организации работы кафедры.

5.4. Вносить предложения по улучшению работы приемной комиссии Университета, организации учебного процесса в Университете.

5.5. Принимать участие в работе советов и комиссий Университета.

5.6. Осуществлять отбор и выдвигать наиболее одаренных обучающихся на соискание государственных, муниципальных и именных стипендий.

5.7. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, учебно-методической, научной деятельности.

5.8. Выбирать тематику, методы и средства проведения научных исследований, разрабатывать новые научные направления, принимать участие в государственных и международных научных программах, в межкафедральных, межвузовских научных исследованиях.

5.9. Выбирать наиболее эффективные формы и методы контроля учебной работы обучающихся.

5.10. Оказывать консультационную и учебно-методическую помощь педагогическим работникам и научным работникам других образовательных и научных организаций.

5.11. Разрабатывать и реализовывать образовательные программы высшего образования, а также оказывать дополнительные образовательные услуги (при наличии лицензии), в том числе и платные, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета.

5.12. Осуществлять межвузовские связи с российскими и зарубежными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с учебной и научной работой кафедры в рамках полномочий.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

6.1. Функции и задачи, предусмотренные настоящим Положением, Кафедра осуществляет в тесном взаимодействии и сотрудничестве с другими структурными подразделениями Университета.